

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Sesuai amanat Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 yang telah diubah dengan Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Administrasi Kependudukan, antara lain untuk mewujudkan tertib penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dalam skala nasional dan menjamin kepastian hukum hak sipil penduduk, maka Pemerintah dengan dukungan DPR RI telah memprogramkan 3 (tiga) program strategis nasional di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang meliputi pemutakhiran data kependudukan, penerbitan Nomor Induk Kependudukan (NIK) dan penerapan KTP elektronik.

Tiga program strategis nasional tersebut merupakan reformasi mendasar dalam penyelenggaraan Administrasi Kependudukan, dalam rangka peningkatan efektivitas pelayanan public, peningkatan keamanan Negara dan efektivitas perencanaan pembangunan serta perumusan kebijakan pemerintahan. Dengan program tersebut, maka terbangun pula database kependudukan yang *on-line* di Kabupaten/Kota, Provinsi dan Pusat.

Melalui akurasi database kependudukan yang berbasis NIK, maka dapat diterbitkan KTP elektronik yang berlaku secara nasional, sehingga tidak diperlukan lagi KTP daerah/local sebagai persyaratan pelayanan publik. KTP elektronik juga mampu memberikan rasa aman kepada masyarakat karena tidak dapat dipalsu-kan, sehingga dapat membantu meningkatkan keamanan Negara karena secara otomatis akan mempersempit ruang gerak tindakan criminal, teroris, TKI illegal, perdagangan orang dan manipulasi dokumen perbankan.

Undang-undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan, mengamanatkan beberapa perubahan. Pada pasal 79A disebutkan bahwa "*Pengurusan dan penerbitan Dokumen Kependudukan tidak dipungut biaya*". Sebagai implikasi dari amanat Undang-undang tersebut maka terhitung mulai tanggal 27 Januari 2014 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kulon Progo menghentikan pemungutan retribusi dari pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil. Selanjutnya mulai Tanggal 16 Desember 2019 berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor 9 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan, untuk denda keterlambatan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil dihapuskan.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kulon Progo juga menerima Dana Alokasi Khusus (DAK) non fisik Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan untuk dialokasikan dalam Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja, Program Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Program Pelayanan Pencatatan Sipil dan Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan mulai tahun 2017 sebagai pengalihan dari Dana Tugas Pembantuan Bidang Administrasi Kependudukan yang dialokasikan pada tahun 2014, 2015 dan 2016.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja OPD

3.2.1. Tujuan OPD

- a) Meningkatkan kualitas pelayanan Pendaftaran Penduduk dan pelayanan Pencatatan Sipil;
- b) Mewujudkan tertib Administrasi Kependudukan;
- c) Tersedianya data dan informasi kependudukan yang akurat dan mutakhir (*real time*);

3.2.2 Sasaran OPD

- a) Terpenuhinya kepastian hukum dan hak-hak sipil penduduk;
- b) Terwujudnya aparatur pelayanan yang professional dan kompeten;
- c) Terwujudnya sarana dan prasarana kantor yang memadai;
- d) Meningkatnya pemahaman masyarakat akan kewajibannya dalam pelaksanaan Administrasi Kependudukan;
- e) Tersedianya data dan informasi kependudukan yang akurat dan mutakhir dan mudah diakses masyarakat.

3.3. Program dan Kegiatan

Yang menjadi pertimbangan pengajuan kegiatan dalam rencana kerja tahun 2021 ini adalah untuk lebih memaksimalkan pelayanan kepada masyarakat dan dalam rangka mendukung tema pembangunan Pemerintah Kabupaten Kulon Progo tahun 2021 yakni memperkuat daya saing daerah guna mendorong kemandirian ekonomi, peningkatan investasi dan pengurangan kemiskinan. Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil merupakan salah satu urusan wajib bukan pelayanan dasar yang merupakan hak setiap warga Negara.

Program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kulon Progo untuk tahun 2021 meliputi 6 (enam) program dan 22 (dua puluh dua) kegiatan sebagai berikut:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 - a. Kegiatan Penyediaan Jasa dan Peralatan Perkantoran;
 - b. Kegiatan Penyediaan Jasa Keuangan;
 - c. Kegiatan Penyediaan Rapat-rapat, Konsultasi dan Koordinasi.
2. Program Peningkatan Sarana/Prasarana Kerja dan Kualitas SDM OPD
 - a. Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Perkantoran;
 - b. Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran;
 - c. Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Non Formal.
3. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja
 - a. Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kinerja SKPD;
 - b. Kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan;
 - c. Kegiatan Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja;
4. Program Pelayanan Pendaftaran Penduduk
 - a. Kegiatan Pencatatan dan Penerbitan Identitas Penduduk;
 - b. Kegiatan Pencatatan dan Penerbitan Dokumen Pindah datang Penduduk;
 - c. Kegiatan Penyusunan Profil dan Monitoring Evaluasi Kependudukan;
 - d. Kegiatan Pendataan Kependudukan;
5. Program Pelayanan Pencatatan Sipil
 - a. Kegiatan Pencatatan dan Penerbitan Akta Kelahiran;
 - b. Kegiatan Pencatatan dan Penerbitan Akta Perkawinan dan Perceraian;
 - c. Kegiatan Pencatatan dan Penerbitan Akta Kematian dan Perubahan Status Anak.
6. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 - a. Kegiatan Pengelolaan Sarana dan Prasarana SIAK;
 - b. Kegiatan Pengelolaan Dokumen dan Akta Catatan Sipil;
 - c. Kegiatan Pengelolaan Database Kependudukan;
 - d. Kegiatan Sosialisasi kebijakan Administrasi Kependudukan;
 - e. Kegiatan Fasilitasi Inovasi Pelayanan dan Pemanfaatan data kependudukan;
 - f. Kegiatan Pengembangan Aplikasi SIAK.

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Berdasarkan tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan yang ditetapkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2017-2022, maka dilaksanakan rencana program dan kegiatan, prioritas daerah, sasaran daerah, indikator kinerja, dan pendanaan indikatif.

Untuk mencapai indikator kinerja sasaran dan program OPD sesuai dengan urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil juga didukung program dan kegiatan setiap OPD yang dilaksanakan untuk peningkatan kualitas pelayanan perkantoran dan penyusunan dokumen perencanaan, pengendalian dan pelaporan kinerja OPD.

Selanjutnya rincian program dan kegiatan, prioritas daerah, sasaran daerah, indikator kinerja dan pendanaan indikatif APBD tahun 2021 sebagaimana tabel 4.1 dan rencana program dan kegiatan dan pendanaan indikatif APBD Propinsi sebagaimana tabel 4.2, berikut :

Tabel 4.1.
RUMUSAN RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2021
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2022

SKPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

JUMLAH
PAGU : Rp. 1.192,540,898,00

Sumber Dana: APBD Kabupaten

NO	URUSAN, PROGRAM, KEGIATAN	PRIORITAS DAERAH	SASARAN DAERAH	LOKASI	INDIKATOR KINERJA						PAGU INDIKATIF (RP)	PRAKIRAAN MAJU	KETERANGAN		
					HASIL PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN				JENIS KEGIATAN	OPD	
					TOLOK UKUR	TARGET	TOLOK UKUR	TARGET	TOLOK UKUR	TARGET					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2.06.2.06 .01.01.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	20%						276,709,924	255.274.160		
2.06.2.06 .01.01.01 .26	Penyediaan jasa dan peralatan perkantoran	Peningkatan kualitas penyelenggaran pemerintahan	Meningkatn ya Tata Kelola Pemerintah an	Lingkup Kabupaten			Jasa perkantoran (jasa persuratan, jasa pegawai tidak tetap) dan tersedianya peralatan kantor (alat tulis kantor, cetak, penggandaan dan bahan pustaka)	12 bulan	Dukungan sebesar 5 % terhadap cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	202,984,924	193.024.160	Sedang Berjalan	Dinas Kependu dukan dan Pencatat an Sipil	
2.06.2.06 .01.01.01 .27	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Peningkatan kualitas penyelenggaran pemerintahan	Meningkatn ya Tata Kelola Pemerintah an	Lingkup Kabupaten			Honorarium petugas penatausahaan keuangan dan barang	12 bulan	Dukungan sebesar 5 % terhadap cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	64,700,000	34.000.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependu dukan dan Pencatat an Sipil	

2.06.2.06 .01.01.01 .28	Penyediaan rapat-rapat, konsultasi dan koordinasi	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Makanan dan minuman untuk rapat dan biaya koordinasi dan konsultasi	12 bulan	Dukungan sebesar 10 % terhadap cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	9,025,000	28.250.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.12	Program Perencanaan Pengendalian dan Evaluasi Kinerja					20%					26,278,338	38,670,375		
2.06.2.06 .01.01.12 .01	Penyusunan perencanaan kinerja SKPD	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Rencana kerja OPD 2020 , Perubahan Renja OPD 2019	2 dokumen	Dukungan sebesar 6.6 % terhadap capaian Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	100 %	11,278,338	11,715,750	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.12 .02	Penyusunan pelaporan keuangan SKPD	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Laporan keuangan SKPD	14 dokumen	Dukungan sebesar 6.6 % terhadap capaian Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	100 %	8,000,000	16,505,875	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.12 .03	Pengendalian, evaluasi dan pelaporan kinerja	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Laporan capaian kinerja SKPD, evaluasi kinerja bulanan, triwulanan, semesteran, LAKIP, Laporan Tahunan dan Laporan SPIP	21. dokumen	Dukungan sebesar 6.8 % terhadap capaian Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	100 %	7,000,000	10,448,750	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.14	Program Peningkatan Sarana /Prasarana Kerja dan Kualitas SDM OPD					20%					297,103,770	203,490,500		

2.06.2.06 .01.01.11 .01	Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Laptop	2 unit	Dukungan sebesar 5 % terhadap capaian peningkatan sarana dan Prasarana Perkantoran	100 %	100,155,500		Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Printer HP Jet laser	1 unit						
							Kendaraan Roda 2	4 unit						
							AC 2 PK	1 unit						
							Kamera Digital	1 unit						
							Almari besi 2 pintu	1 unit						
							Filling Kabinet	2 unit						
2.06.2.06 .01.01.11 .02	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			pemeliharaan kendaraan roda 4, pemeliharaan kendaraan roda 2, pemeliharaan gedung kantor, pemeliharaan AC, pemeliharaan computer/ laptop , pemeliharaan printer, pemeliharaan mesin antrian, pemeliharaan mesin ketik, pemeliharaan mesin fax	50 unit	Dukungan sebesar 12 % terhadap capaian peningkatan sarana dan Prasarana Perkantoran	100 %	191,548,270	197,490,500	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.01 .01.13.03	Pendidikan dan Pelatihan non formal	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Pendidikan dan pelatihan non formal	6 orang	Dukungan sebesar 3% terhadap capaian peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia	100%	5,400,000	6.000.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.15	Program Pelayanan Pendaftaran Penduduk				Cakupan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	100%					241,489,198	282,451,180		

2.06.2.06 .01.01.15 .33	Pencatatan dan penerbitan Identitas Penduduk	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Kartu Tanda Penduduk	4.000 keping	Dukungan sebesar 63,96 % terhadap cakupan pelayanan pendaftaran penduduk	100 %	105,156,402	158.173.780	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Kartu Tanda Penduduk (DAK)	4.000 keping						
							Kartu Keluarga	16.000 set						
							Kartu Keluarga (DAK)	16.000 set						
							Terekamnya KTP-el penduduk	6.000 Orang						
							Kartu Identitas Anak (DAK)	25.000 keping						
2.06.2.06 .01.01.15 .34	Pencatatan dan penerbitan Dokumen Pindah Datang Penduduk	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Surat Keterangan Pindah	1178 dokumen	Dukungan sebesar 10,99 % terhadap cakupan pelayanan pendaftaran penduduk	100 %	32,957,136		Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Surat Keterangan Datang	1058dokumen						
							Surat Keterangan Pindah (DAK)	1000 dokumen						
							Surat Keterangan Datang (DAK)	1000 dokumen						
2.06.2.06 .01.01.17 .35	Penyusunan Profil dan Monitoring Evaluasi Kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Laporan perkembangan penduduk semester I, semester II dan tahunan Profil kependudukan	3 dokumen 1 dokumen	Dukungan sebesar 23,68% terhadap cakupan pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	100 %	81,840,660	98.867.400	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

2.06.2.06 .01.01.15 .38	Pendataan Kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Updating elemen data kependudukan	3 Kecamatan	Dukungan sebesar 8,05 % terhadap cakupan pelayanan pendaftaran penduduk	100 %	21,535,000	25.410.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.16	Program Pelayanan Pencatatan Sipil					96,08%					133,124,778	104,253,780		
2.06.2.06 .01.01.16 .01	Pencatatan dan Penerbitan Akta Kelahiran	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			akta kelahiran (DAK)	1000 dokumen	Dukungan sebesar 47,41 % terhadap cakupan pelayanan pencatatan sipil	100 %	34,954,776		Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							akta kelahiran	5000 dokumen						
2.06.2.06 .01.01.16 .02	Pencatatan dan Penerbitan Akta Perkawinan dan Perceraian	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Akta Perkawinan	70 dokumen	Dukungan sebesar 26,65% terhadap cakupan pelayanan pencatatan sipil	100 %	54,071,136	55.255.040	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Akta Perceraian	1 dokumen						
							Akta Perkawinan (DAK)	70 dokumen						
							Akta Perceraian (DAK)	1 dokumen						
2.06.2.06 .01.01.16 .03	Pencatatan dan Penerbitan Akta Kematian dan Perubahan Status Anak	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Akta kematian	5000 dokumen	Dukungan sebesar 22,74 % terhadap cakupan pelayanan pencatatan sipil	100 %	44,098,866	48.998.740	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Akta Kematian (DAK)	1000 dokumen						
							Perubahan Status Anak	2 dokumen						

2.06.2.06 .01.01.17	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				Cakupan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	100 %					217,834,890	289.482.900		
2.06.2.06 .01.01.17 .01	Pengelolaan Sarana dan Prasarana SIAK	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatn ya Tata Kelola Pemerintah an	Lingkup Kabupaten			Pemeliharaan perangkat SIAK (DAK)	1 paket	Dukungan sebesar 34,,86 % terhadap cakupan pengelolaan informasi administrasi Administrasi Kependudukan	100 %	104,709,430	132.432.700	Sedang Berjalan	Dinas Kependu dukan dan Pencatat an Sipil
							Pemeliharaan jaringan tower (DAK)	1 paket						
							Tower	2 unit						
							Smart TV	1 unit						
							Komputer KTP-el	2 unit						
							Laptop	1 unit						
2.06.2.06 .01.01.17 .02	Pengelolaan dokumen kependudukan dan akta catatan sipil	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatn ya Tata Kelola Pemerintah an	Lingkup Kabupaten			scan dokumen buku register Akta Catatan Sipil	660 buku	Dukungan sebesar 22,06 % terhadap cakupan pengelolaan informasi administrasi kependudukan	100 %	49,558,900	65.420.400	Sedang Berjalan	Dinas Kependu dukan dan Penatata n Sipil
							Penjilitan dokumen kependudukan	500 buku						
							scan dokumen buku register Akta Catatan Sipil (DAK)	2.600 buku						
2.06.2.06 .01.01.17 .03	Pengelolaan database kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatn ya Tata Kelola Pemerintah an	Lingkup Kabupaten			Data agregat kependudukan	30 buku	Dukungan sebesar 5,42% terhadap cakupan pengelolaan informasi administrasi Kependudukan	100 %	18,758,600	23.065.400	Sedang Berjalan	
2.06.2.06 .01.01.15 .36	Sosialisasi Kebijakan Administrasi	Peningkatan kualitas penyelenggara	Meningkatn ya Tata Kelola	Lingkup Kabupaten			Publikasi pelayanan Administrasi Kependudukan	1 kali	Dukungan sebesar 17% terhadap	100%	20,813,690	41.904.100		

	Kependudukan	aan pemerintahan	Pemerintahan						cakupan pelayanan Pendaftaran Penduduk					
							Sosialisasi kebijakan kependudukan dan pencatatan sipil	600 orang						
							Publikasi melalui media luar ruang	2 paket						
2.06.2.06 .01.01.17 .05	Fasilitasi Inovasi Pelayanan dan Pemanfaatan data Kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			MOU pemanfaatan Data	5 dokumen	Dukungan sebesar 7,01 % terhadap cakupan pengelolaan informasi Administrasi Kependudukan	100 %	7,411,500	8,235,000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Kajian pelayanan administrasi kependudukan	1 dokumen						
2.06.2.06 .01.01.17 .06	Pengembangan Aplikasi SIAK	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Pengembangan Aplikasi permohonan Akta online dan Aplikasi cokit data online	2 Aplikasi	Dukungan sebesar 6,97 % terhadap cakupan pengelolaan informasi Administrasi Kependudukan	100 %	16,582,770	18.425.300	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Tabel 4.2.
RUMUSAN RENCANA AKHIR KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2021
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2022

OPD: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sumber Dana: APBD Provinsi

NO	URUSAN, PROGRAM, KEGIATAN	PRIORITAS DAERAH	SASARAN DAERAH	LOKASI	INDIKATOR KINERJA						PAGU INDIKATIF (RP)	PRAKIRAAN MAJU	KETERANGAN	
					HASIL PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN				JENIS KEGIATAN	OPD
					TOLOK UKUR	TARGET	TOLOK UKUR	TARGET	TOLOK UKUR	TARGET				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
===== NIHIL =====														

Tabel 4.3.
RUMUSAN RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2021
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2022

SKPD : DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

JUMLAH
PAGU : Rp. 1.394.409.000

Sumber Dana: DAK

NO	URUSAN, PROGRAM, KEGIATAN	PRIORITA S DAERAH	SASARAN DAERAH	LOKASI	INDIKATOR KINERJA						PAGU INDIKATIF (RP)	PRAKIRAAN MAJU	KETERANGAN		
					HASIL PROGRAM		KELUARAN KEGIATAN		HASIL KEGIATAN				JENIS KEGIATAN	OPD	
					TOLOK UKUR	TARGET	TOLOK UKUR	TARGET	TOLOK UKUR	TARGET					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2.06.2.06 .01.01.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	20%						23.438.600	23.438.600		
2.06.2.06 .01.01.01 .26	Penyediaan jasa dan peralatan perkantoran	Peningkata n kualitas penyeleng araan pemerintah an	Meningkatny a Tata Kelola Pemerintah an	Lingkup Kabupaten			Jasa perkantoran (jasa persuratan, jasa pegawai tidak tetap) dan tersedianya peralatan kantor (alat tulis kantor, cetak, penggandaan dan bahan pustaka)	12 bulan	Dukungan sebesar 5 % terhadap cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	0	0	Sedang Berjalan	Dinas Kependudu kan dan Pencatatan Sipil	
2.06.2.06 .01.01.01 .27	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Peningkata n kualitas penyeleng araan pemerintah an	Meningkatny a Tata Kelola Pemerintah an	Lingkup Kabupaten			Honorarium petugas penatausahaan keuangan dan barang	12 bulan	Dukungan sebesar 5 % terhadap cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	0	0	Sedang Berjalan	Dinas Kependudu kan dan Pencatatan Sipil	

2.06.2.06 .01.01.01 .28	Penyediaan rapat-rapat, konsultasi dan koordinasi	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Makanan dan minuman untuk rapat dan biaya koordinasi dan konsultasi	12 bulan	Dukungan sebesar 10 % terhadap cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	23.438.600	23.438.600	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.12	Program Perencanaan Pengendalian dan Evaluasi Kinerja					20%					30.000.000	30.000.000		
2.06.2.06 .01.01.12 .01	Penyusunan perencanaan kinerja SKPD	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Rencana kerja OPD 2020 , Perubahan Renja OPD 2019 dan Review Renstra 2017-2022	3 dokumen	Dukungan sebesar 6.6 % terhadap capaian Perencanaan , Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	100 %	0	0	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.12 .02	Penyusunan pelaporan keuangan SKPD	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Laporan keuangan SKPD	14 dokumen	Dukungan sebesar 6.6 % terhadap capaian Perencanaan , Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	100 %	15.000.000	15.000.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.12 .03	Pengendalian, evaluasi dan pelaporan kinerja	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Laporan capaian kinerja SKPD, evaluasi kinerja bulanan, triwulanan, semesteran, LAKIP, Laporan Tahunan dan Laporan SPIP	21. dokumen	Dukungan sebesar 6.8 % terhadap capaian Perencanaan , Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	100 %	15.000.000	15.000.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

2.06.2.06 .01.01.11	Program Peningkatan Sarana /Prasarana Kerja dan Kualitas SDM OPD				Capaian Peningkatan Sarana Prasarana Kerja dan Kualitas SDM OPD	20%					52.050.000	52.050.000		
2.06.2.06 .01.01.11 .01	Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Kendaraan Roda 2	2 unit	Dukungan sebesar 5 % terhadap capaian peningkatan sarana dan Prasarana Perkantoran	100 %	0	0	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Laptop	1 unit						
							Wireless + Mic	1 unit						
							Kipas angin	1 unit						
							Taplak meja rapat	20 buah						
							Scanner	1 unit						
							Layar + LCD	1 paket						
							Kursi lipat	20 buah						
							PC Komputer	4 unit						
							Printer	4 unit						
							Meja rapat	1 buah						
							Meja setengah biro	1 buah						
							kursi	2 unit						
							Kursi tunggu 4 seat	2 unit						
2.06.2.06 .01.01.11 .02	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			pemeliharaan kendaraan roda 4, pemeliharaan kendaraan roda 2, pemeliharaan gedung kantor, pemeliharaan AC, pemeliharaan computer/ laptop ,	50 unit	Dukungan sebesar 12 % terhadap capaian peningkatan sarana dan Prasarana Perkantoran	100 %	24.000.000	24.000.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

							pemeliharaan printer, pemeliharaan mesin antrian, pemeliharaan mesin ketik, pemeliharaan mesin fax							
2.06.2.01 .01.13.03	Pendidikan dan Pelatihan non formal	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Pendidikan dan pelatihan non formal	6 orang	Dukungan sebesar 3% terhadap capaian peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia	100%	28.050.000	28.050.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
2.06.2.06 .01.01.15	Program Pelayanan Pendaftaran Penduduk					20%					601.054.200	601.054.200		
2.06.2.06 .01.01.15 .33	Pencatatan dan penerbitan Identitas Penduduk	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Kartu Tanda Penduduk	4.000 keping	Dukungan sebesar 40% terhadap cakupan pelayanan pendaftaran penduduk	100 %	563.580.000	563.580.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Kartu tanda Penduduk (DAK)	4.000 keping						
							Kartu Keluarga	16.000 set						
							Kartu Keluarga (DAK)	16.000 set						
							Perekaman KTP-el penduduk	6.000 orang						
							Karti Identitas Anak	25.000 keping						
2.06.2.06 .01.01.15 .34	Pencatatan dan penerbitan Dokumen Pindah Datang Penduduk	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Surat Keterangan Pindah	1178dokumen	Dukungan sebesar 20 % terhadap cakupan pelayanan pendaftaran penduduk	100 %	25.639.000	25.639.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

							Surat Keterangan Datang	1258 dokumen						
							Surat Keterangan Pindah (DAK)	1000 dokumen						
							Surat Keterangan Datang (DAK)	1000 dokumen						
2.06.2.06.01.01.15.36	Sosialisasi Kebijakan Administrasi Kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Publikasi pelayanan Administrasi Kependudukan	1 kali	Dukungan sebesar 17% terhadap cakupan pelayanan Pendaftaran Penduduk	100%	94.000.000	94.000.000		
							Sosialisasi kebijakan kependudukan dan pencatatan sipil	600 orang						
							Publikasi melalui media luar ruang	2 paket						
2.06.2.06.01.01.15.38	Pendataan Kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Pemutakhiran Data Kependudukan Warga Panti Asuhan	1 dokumen	Dukungan sebesar 20 % terhadap cakupan pelayanan pendaftaran penduduk	100 %	11.835.200	11.835.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Surat Keterangan Pindah	1800 dokumen						
2.06.2.06.01.01.16	Program Administrasi Pencatatan Sipil					Cakupan Pelayanan Pencatatan Sipil					303.461.100	303.461.100		
2.06.2.06.01.01.16.01	Pencatatan dan Penerbitan Akta Kelahiran	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			akta kelahiran	5000 dokumen	Dukungan sebesar 35% terhadap cakupan pelayanan Pencatatan Sipil	100 %	132.620.700	132.620.700	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							akta kelahiran (DAK)	1000 dokumen						

2.06.2.06 .01.01.16 .02	Pencatatan dan Penerbitan Akta Perkawinan dan Perceraian	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Akta Perkawinan	70 dokumen	Dukungan sebesar 26,08% terhadap cakupan pelayanan Pencatatan Sipil	100 %	62.149.400	62.149.400	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Akta Perceraian	1 dokumen						
							Akta Perkawinan (DAK)	70 dokumen						
							Akta Perceraian DAK)	1 dokumen						
2.06.2.06 .01.01.16 .03	Pencatatan dan Penerbitan Akta Kematian dan Perubahan Status Anak	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Akta kematian	5000 dokumen	Dukungan sebesar 35 % terhadap cakupan pelayanan Pencatatan Sipil	100 %	108.691.000	108.691.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							akta kematian (DAK)	1000 dokumen						
							Perubahan status anak	2 dokumen						
2.06.2.06 .01.01.17	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan					Cakupan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan					384.405.100	384.405.100		
2.06.2.06 .01.01.17 .01	Pengelolaan Sarana dan Prasarana SIAK	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			IP Phone	5 unit	Dukungan sebesar 20 % terhadap cakupan pengelolaan informasi administrasi kependudukan	100 %	100.000	100.000.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
							Printer wifi	1 unit						
							Komputer KTP-el	2 unit						
							Gigabyteswitch	3 unit						

						Jaringan tower	2 unit							
						Acces point	1 buah							
						Pemeliharaan perangkat SIAK (DAK)	1 paket							
						Pemeliharaan jaringan tower (DAK)	1 paket							
						Alat rekam KTP	2 paket							
						Server	1 paket							
						Alat cetak KIA	1 paket							
2.06.2.06 .01.01.17 .02	Pengelolaan dokumen kependudukan dan akta catatan sipil	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten		Scan dokumen buku register akta catatan sipil	660 buku	Dukungan sebesar 15 % terhadap cakupan pengelolaan informasi administrasi kependudukan	100 %	100.000.000	100.000.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
						Penjilitan dokumen kependudukan	500 buku							
						Scan dokumen buku register akta catatan sipil (DAK)	2.600 Buku							
2.06.2.06 .01.01.17 .03	Pengelolaan database kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten		Data agregat kependudukan	30 buku	Dukungan sebesar 15 % terhadap cakupan pengelolaan informasi administrasi kependudukan	100 %	20.405.100	20.405.100	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
2.06.2.06 .01.01.17 .35	Penyusunan Profil dan Monitoring Evaluasi Kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten		Laporan perkembangan penduduk semester I, semester II dan tahunan	3 dokumen	Dukungan sebesar 20 % terhadap cakupan pelayanan pendaftaran penduduk	100 %	0	0	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
						Profil kependudukan	1 dokumen							
2.06.2.06 .01.01.17 .05	Fasilitasi Inovasi Pelayanan dan Pemanfaatan data Kependudukan	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten		MOU pemanfaatan Data	5 dokumen	Dukungan sebesar 7,01 % terhadap cakupan pengelolaan informasi Administrasi	100 %	40.000.000	40.000.000	Sedang Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	

									Kependudukan					
							Kajian pelayanan administrasi kependudukan	1 dokumen						
2.06.2.06.01.01.17.06	Pengembangan Aplikasi SIAK	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan	Lingkup Kabupaten			Pengembangan Aplikasi permohonan Akta online dan Aplikasi cokit data online	2 Aplikasi	Dukungan sebesar 15 % terhadap cakupan pengelolaan informasi administrasi kependudukan	100 %	30.000.000	30.000.000	Sedabg Berjalan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

